



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GOVONE"
LICEO CLASSICO "G. Govone" - LICEO ARTISTICO "P. Gallizio"
Via Teobaldo Calissano n. 8 - 12051 ALBA (CN)
Tel. 0173 440152 - Fax 0173 228286

e-mail: cnis00700t@istruzione.it
Codice Fiscale 81001830041

PEC: cnis00700t@pec.istruzione.it
Codice Istituto CNIS00700T

Prot. n. 4184 /C14

Alba, 26 ottobre 2012

ELENCO DESTINATARI

Cassa di Risparmio di Bra S.p.A.
Via Principi di Piemonte, 12
12042 BRA

**Banca di Credito Cooperativo di
Alba, Langhe e Roero**
P.zza Risorgimento, 6/B
12051 ALBA

Banca Regionale Europea S.p.A.
Viale Vico, 5
12051 ALBA

Cassa di Risparmio di Asti S.p.A.
Viale Vico, 14/A
12051 ALBA

Unicredit S.p.A.
Piazza Savona, 11
12051 ALBA

OGGETTO: BANDO DI GARA PER LA STIPULA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI CASSA TRIENNIO 01/01/2013 – 31/12/2015



BANDO DI GARA PER LA STIPULA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA TRIENNIO 01/01/2013 – 31/12/2015

Codice C.I.G.: Z2D06F6E1F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che questa scuola deve rinnovare la convenzione di cassa per la gestione del servizio tesoreria a decorrere dal 01/01/2013;

VISTO l'art. 125, comma 10, lettera c) del D. Lgs. 163 del 2006;

VISTO l'art. 16 del D.I. 44/2001;

VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. 5919 del 20/09/2012 relativa allo schema di convenzione di cassa aggiornato alle disposizioni di cui al D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012;

INVITA

le Spettabili Aziende di Credito in indirizzo, presenti ed operanti nel territorio con agenzie nel Comune di Alba (CN), a far pervenire la propria offerta alla sede legale di questa Istituzione Scolastica sita in Via T. Calissano n. 8 – 12051 Alba (CN), entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **16/11/2012**.

Le offerte pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione.

Modalità di presentazione dell'offerta: l'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante la denominazione o ragione sociale del concorrente, la dicitura "Contiene offerta per affidamento del servizio di cassa" e, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante .

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.



Il suddetto plico deve contenere al suo interno due buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

Busta n. 1 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Tecnica";

Busta n. 2 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta economica";

Busta n. 3 " Documentazione amministrativa " che dovrà contenere le seguenti dichiarazioni sostitutive :

- *non trovarsi, né essersi trovati, in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, lettera a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.*

L'offerta, firmata a margine in ogni suo foglio dal legale rappresentante, dovrà contenere la dichiarazione di accettare integralmente tutte le condizioni e modalità indicate nella presente e nell'allegato schema di convenzione e capitolato (allegato 1 e 2) e la fotocopia di un valido documento di riconoscimento dal legale rappresentante.

La convenzione avrà durata triennale.

Il servizio di cassa in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato.

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri indicati nei punti del capitolato tecnico (Allegato 2).

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questa istituzione scolastica, con apposito provvedimento e dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso, all'Istituto di credito che avrà ottenuto il punteggio più alto cumulando le voci di offerta sopra indicate.

La Commissione Tecnica incaricata procederà il 19/11/2012 alle ore 10.00, in seduta pubblica nella biblioteca del piano terra, all'apertura delle buste contenenti le offerte, predisporrà quindi un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale istituto di credito avrà conseguito il miglior punteggio.

Avrà quindi luogo l'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa con provvedimento del Dirigente Scolastico in favore dell'istituto di credito che avrà riportato il miglior punteggio.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 30 giorni, salvo eventuali ricorsi.

Gli eventuali ricorsi, pervenuti entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, saranno valutati dalla Commissione Tecnica.

Il Dirigente Scolastico, a seguito valutazione della Commissione Tecnica, emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica, che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

Responsabile del procedimento - Direttore SGA Rag. Marisa COCINO tel. 0173-440152

e-mail: cnis00700t@istruzione.it



Trattamento dati personali: ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;*
- b) titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;*
- c) incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi e i componenti la Commissione Tecnica;*
- d) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.*

Si trasmettono i seguenti allegati pervenuti dal Ministero della Pubblica Istruzione redatti in applicazione del Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" - D.I. n. 44 del 01/02/2001:

- *Allegato 1: Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali;*
- *Allegato 2: Schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'Istituto Istruzione Superiore di Alba (CN);*
- *Allegato 3: Dichiarazione di Offerta Tecnica;*
- *Allegato 4: Dichiarazione di Offerta economica.*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Piercarlo ROVERA

Copia del bando è stata inoltrata alle caselle

- abi.miur@abi.it
- poste.miur@posteitaliane.it

ed è disponibile sul sito: www.classicogovone.it/